

Financeiro – Cheques Terceiro

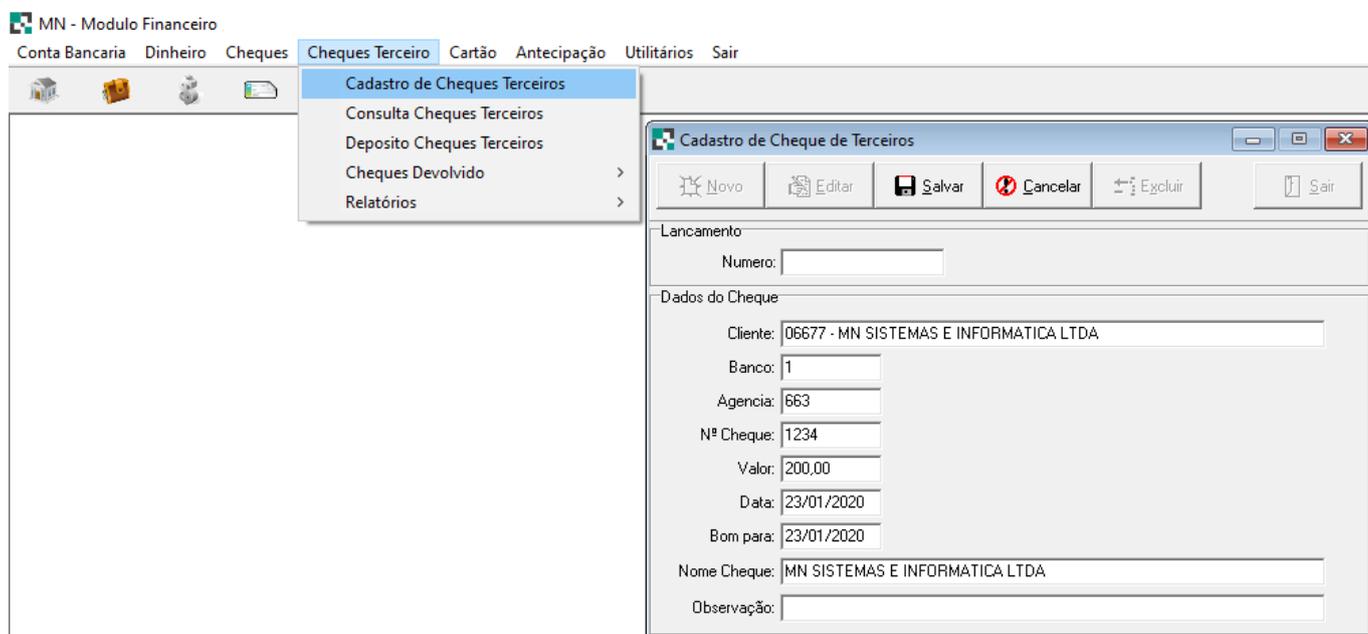
Para realizar a inclusão ou edição de cheques de terceiros clique em **CHEQUES TERCEIRO > CADASTRO DE CHEQUES TERCEIROS**.

- Para incluir um cheque de terceiro:

- Passo 1: clique em **NOVO**.
- Passo 2: em **CLIENTE** tecle **ENTER** e selecione o cliente desejado.
- Passo 3: digite as informações do cheque.
- Passo 4: clique em **SALVAR**.

- Para editar um cheque de terceiro:

- Passo 1: em **LANÇAMENTO/NUMERO** tecle **ENTER** e selecione o cheque desejado.
- Passo 2: clique em **EDITAR**.
- Passo 3: altere as informações desejadas.
- Passo 4: clique em **SALVAR**.



MN - Modulo Financeiro

Conta Bancaria Dinheiro Cheques Cheques Terceiro Cartão Antecipação Utilitários Sair

Cadastro de Cheques Terceiros

- Consulta Cheques Terceiros
- Deposito Cheques Terceiros
- Cheques Devolvido >
- Relatórios >

Cadastro de Cheque de Terceiros

Novo Editar Salvar Cancelar Excluir Sair

Lancamento

Numero:

Dados do Cheque

Cliente: 06677 - MN SISTEMAS E INFORMATICA LTDA

Banco: 1

Agencia: 663

Nº Cheque: 1234

Valor: 200,00

Data: 23/01/2020

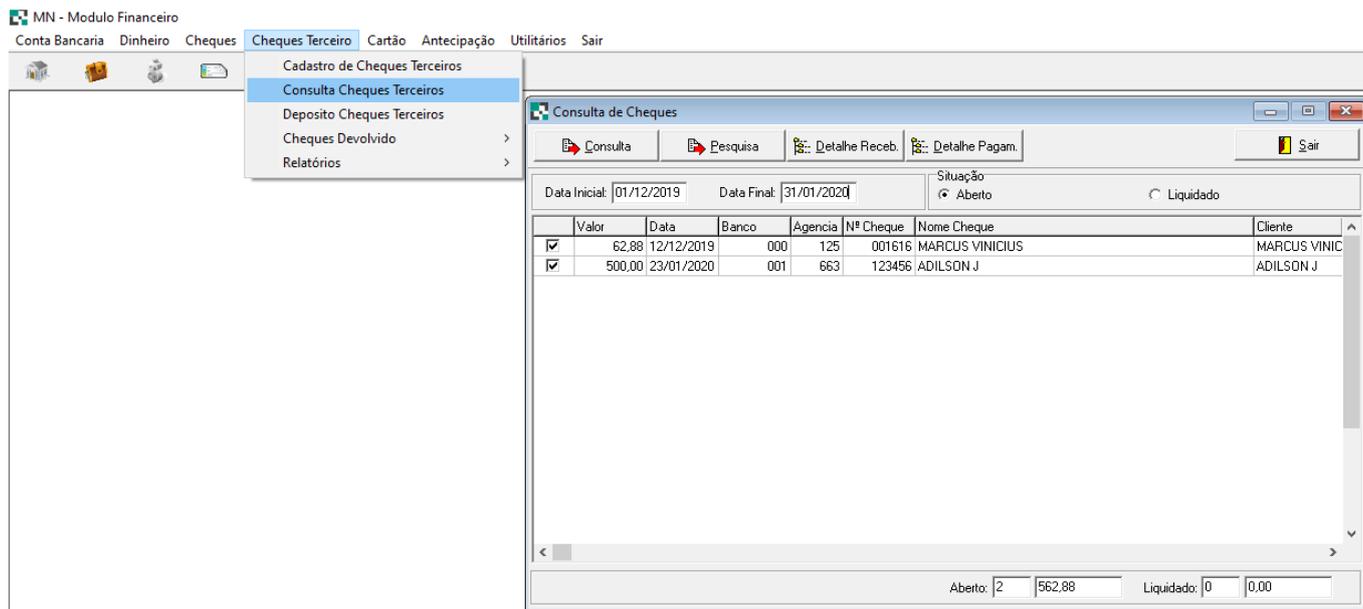
Bom para: 23/01/2020

Nome Cheque: MN SISTEMAS E INFORMATICA LTDA

Observação:

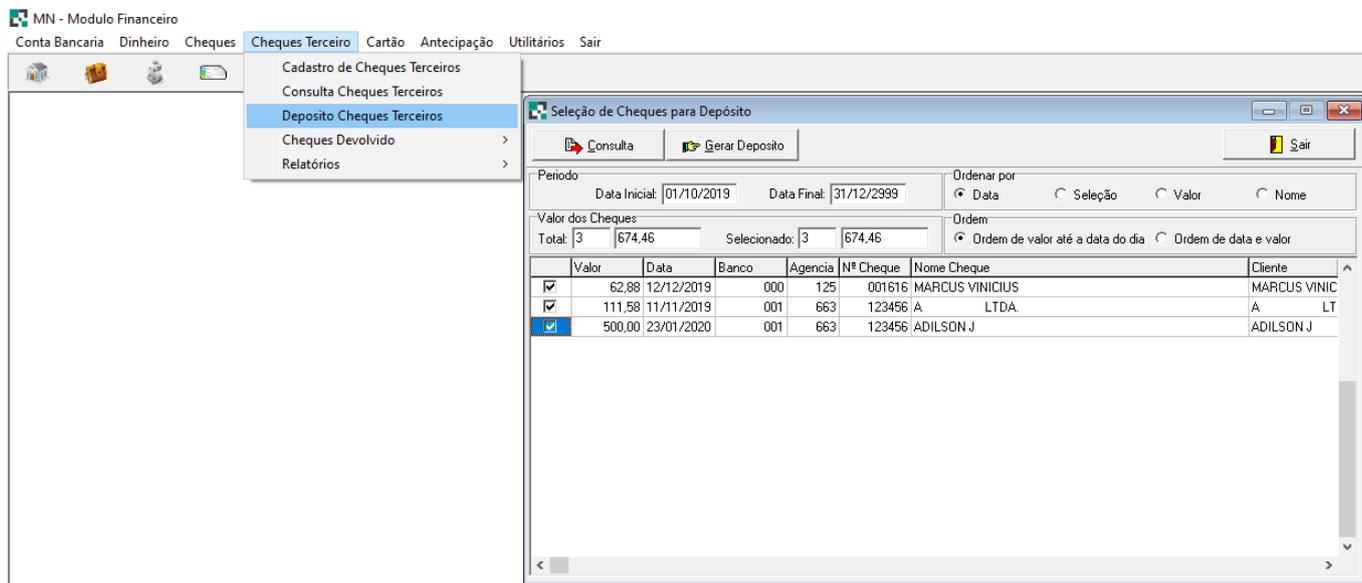
Para realizar a consulta de cheques de terceiros clique em **CHEQUES TERCEIRO>CONSULTA CHEQUES TERCEIROS**.

- **Passo 1:** selecione a data inicial e a data final
- **Passo 2:** selecione a situação **ABERTO** ou **LIQUIDADADO** e clique em **CONSULTA**.
- Para pesquisar um cheque específico clique **PESQUISA**.
- Para visualizar os detalhes de recebimento e pagamento clique em **DETALHE RECEB.** e **DETALHE PAGAM.**



Para gerar depósitos de cheques de terceiros clique em **CHEQUES TERCEIRO > DEPÓSITO CHEQUES TERCEIROS**.

- **Passo 1:** selecione a data inicial e a data final de consulta e clique em **CONSULTA**.
 - **Passo 2:** selecione os cheques que deseja depositar e clique em **GERAR DEPÓSITO**.
- É possível ordenar a pesquisa em **ORDENAR POR** e **ORDEM**.



The screenshot displays the 'MN - Modulo Financeiro' application. The main menu includes 'Conta Bancária', 'Dinheiro', 'Cheques', 'Cheques Terceiro', 'Cartão', 'Antecipação', 'Utilitários', and 'Sair'. The 'Cheques Terceiro' menu is open, showing options: 'Cadastro de Cheques Terceiros', 'Consulta Cheques Terceiros', 'Deposito Cheques Terceiros', 'Cheques Devolvido', and 'Relatórios'. The 'Deposito Cheques Terceiros' option is selected, opening the 'Seleção de Cheques para Depósito' dialog box.

The dialog box contains the following fields and options:

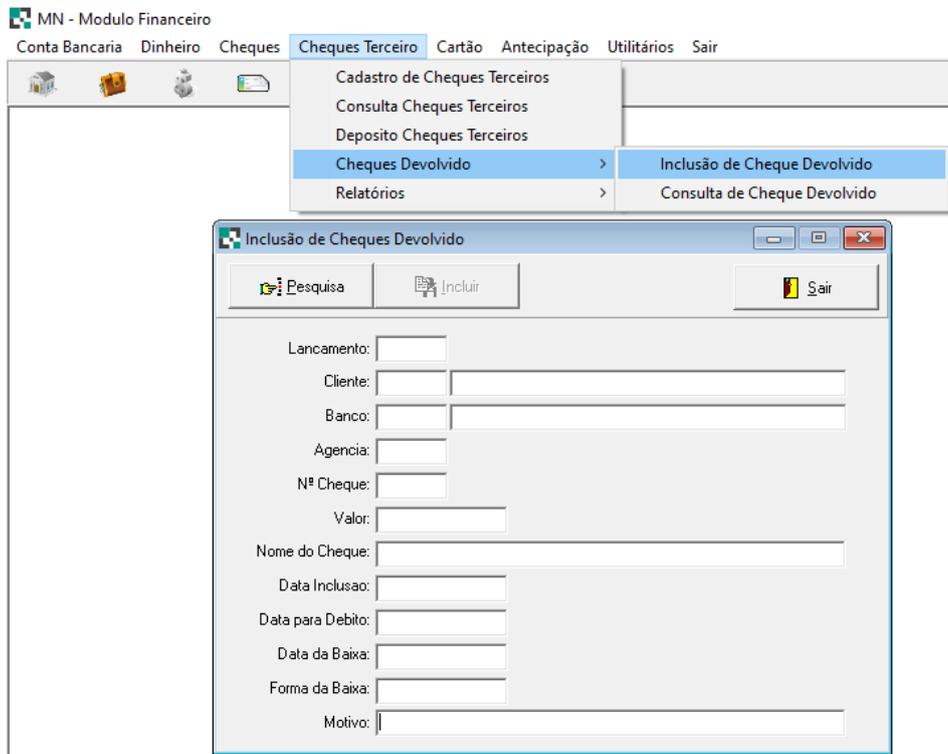
- Período:** Data Inicial: 01/10/2019, Data Final: 31/12/2999
- Ordenar por:** Data, Seleção, Valor, Nome
- Valor dos Cheques:** Total: 3 | 674,46, Selecionado: 3 | 674,46
- Ordem:** Ordem de valor até a data do dia, Ordem de data e valor

The dialog box also features a table with the following columns: Valor, Data, Banco, Agência, Nº Cheque, Nome Cheque, and Cliente. The table contains three rows of data:

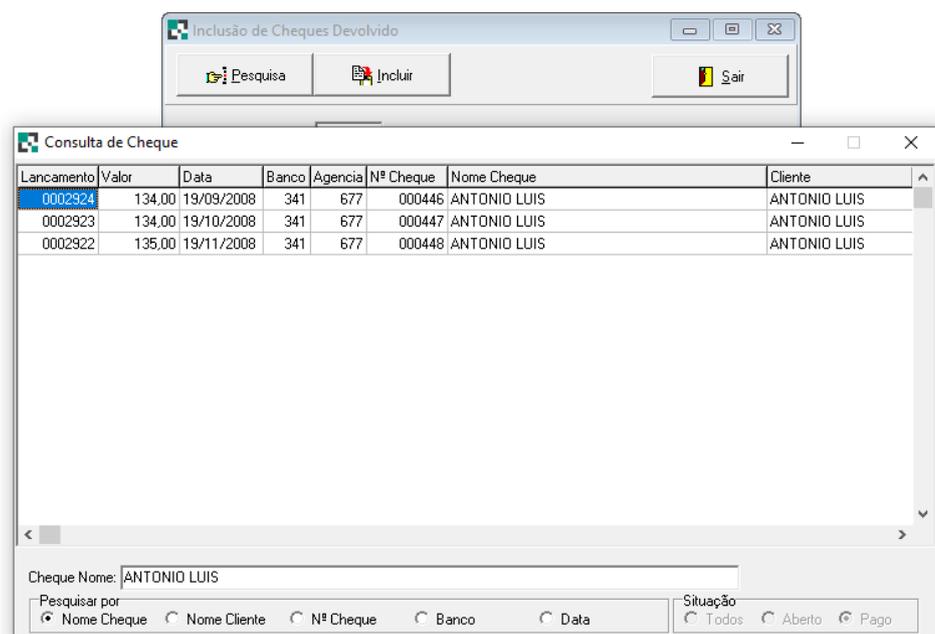
Valor	Data	Banco	Agência	Nº Cheque	Nome Cheque	Cliente
62,88	12/12/2019	000	125	001616	MARCUS VINICIUS	MARCUS VINIC
111,58	11/11/2019	001	663	123456	A LTDA.	A LT
500,00	23/01/2020	001	663	123456	ADILSON J	ADILSON J

Para gerar realizar a inclusão de cheques de terceiros em cheques devolvidos clique em **CHEQUES TERCEIRO>CHEQUES DEVOLVIDO>INCLUSÃO DE CHEQUE DEVOLVIDO**.

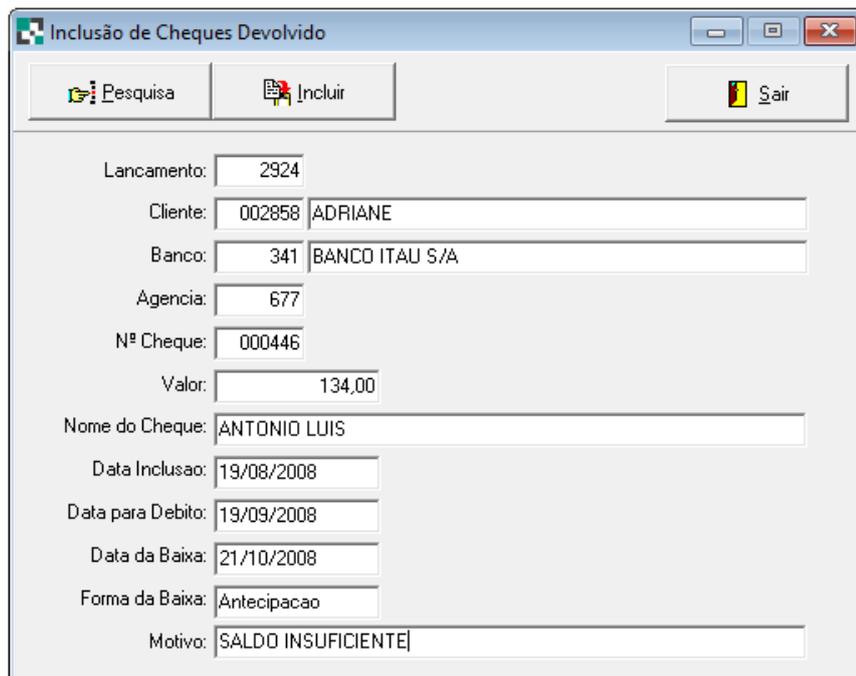
- **Passo 1: clique em PESQUISA.**



- **Passo 2: em CHEQUE NOME pesquise por Nome Cheque, Nome Cliente, Nº Cheque, Banco e Data, selecionando a opção desejada.**
- **Passo 3: selecione o cheque desejado.**



- **Passo 4: digite o motivo da devolução do cheque e clique em **INCLUIR**.**



The screenshot shows a software window titled "Inclusão de Cheques Devolvido". At the top, there are three buttons: "Pesquisa", "Incluir", and "Sair". The main area contains several input fields with the following data:

Lancamento:	2924
Cliente:	002858 ADRIANE
Banco:	341 BANCO ITAU S/A
Agencia:	677
Nº Cheque:	000446
Valor:	134,00
Nome do Cheque:	ANTONIO LUIS
Data Inclusao:	19/08/2008
Data para Debito:	19/09/2008
Data da Baixa:	21/10/2008
Forma da Baixa:	Antecipacao
Motivo:	SALDO INSUFICIENTE