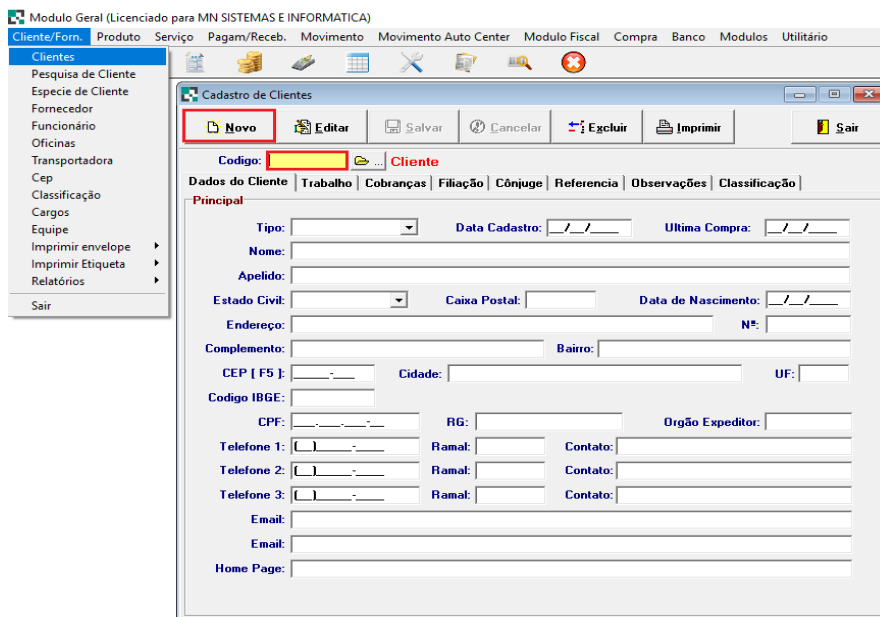


Cadastro de Clientes

Para cadastrar um novo de cliente, clique em **CLIENTE/FORNECEDOR > CLIENTES**

➤ Clique em **NOVO**

Obs.: O código é gerado automaticamente.



Modulo Geral (Licenciado para MN SISTEMAS E INFORMATICA)

Cliente/Forn. Produto Serviço Pagam/Receb. Movimento Movimento Auto Center Modulo Fiscal Compra Banco Modulos Utilitário

Cadastre de Clientes

Novo Editar Salvar Cancelar Excluir Imprimir Sair

Código: Cliente

Dados do Cliente Trabalho Cobranças Filiação Cónjuge Referencia Observações Classificação

Principal

Tipo: Data Cadastro: Ultima Compra:

Nome:

Apelido:

Estado Civil: Caixa Postal: Data de Nascimento:

Endereço: Nº:

Complemento: Bairro:

CEP [F5]: Cidade: UF:

Código IBGE:

CPF: RG: Orgão Expeditor:

Telefone 1: Ramal: Contato:

Telefone 2: Ramal: Contato:

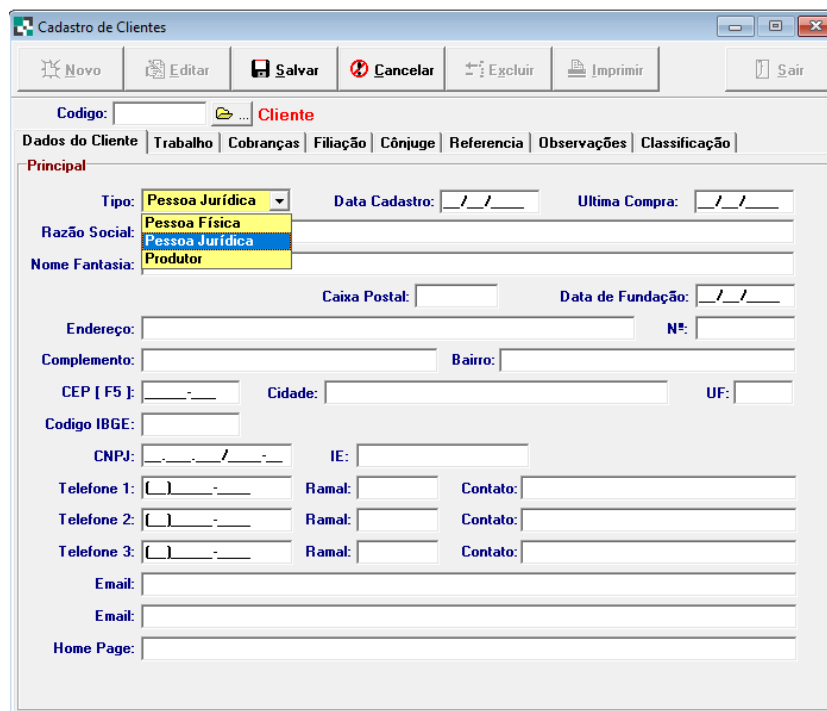
Telefone 3: Ramal: Contato:

Email:

Email:

Home Page:

➤ Passo 1: preencha todos os campos com os dados do cliente e por fim clique em **SALVAR**.



Cadastre de Clientes

Novo Editar Salvar Cancelar Excluir Imprimir Sair

Código: Cliente

Dados do Cliente Trabalho Cobranças Filiação Cónjuge Referencia Observações Classificação

Principal

Tipo: **Pessoa Jurídica** Data Cadastro: Ultima Compra:

Razão Social: **Pessoa Física**

Nome Fantasia: **Produtor**

Caixa Postal: Data de Fundação:

Endereço: Nº:

Complemento: Bairro:

CEP [F5]: Cidade: UF:

Código IBGE:

CNPJ: IE:

Telefone 1: Ramal: Contato:

Telefone 2: Ramal: Contato:

Telefone 3: Ramal: Contato:

Email:

Email:

Home Page:

Dica: Para ir mudando o cursor com maior rapidez e agilidade utilize o **ENTER**.

Existem campos obrigatórios caso haja a necessidade de tirar NF-e, portanto preencher o cadastro por completo irá facilitar todo o processo, além de gerar mais informações do cliente.