

## Enviar arquivo XML de NFe para escritório

- > Passo 1: clique em qualquer pasta que esteja no desktop "Tela Inicial".
- > Passo 2: clique em ESTE COMPUTADOR > DISCO LOCAL C: > MN > NFe > Arquivos.





Passo 3: Selecione a pasta referente ao ano e mês que deseja enviar ao escritório, compactar e anexar ao e-mail

Obs: Para compactar selecione a pasta clique com botão direito do mouse > enviar para > pasta compactada.

> Passo 4: Selecione a pasta referente ao ano e mês que deseja enviar ao escritório.

^	Nome	Data de modificaç	Tipo	Tamanho
🕈 Acesso rápido	201701	05/01/2017 16:09	Pasta de arquivos	
😻 Dropbox 🛷	201702	14/02/2017 14:30	Pasta de arquivos	
🔜 Área de Traba 🖈	201704	04/04/2017 16:32	Pasta de arquivos	
🔮 Documentos 🖈	201705	17/05/2017 17:41	Pasta de arquivos	
🕹 Downloads 🖈	201707	25/07/2017 11:38	Pasta de arquivos	
📰 Imagens 🛛 🖈	201708	12/08/2017 13:00	Pasta de arquivos	
FOLDERS	201710	02/10/2017 10:23	Pasta de arquivos	
Cropbox	0-ped-eve	18/05/2017 18:09	Documento XML	5 K
	621-eve	17/05/2017 17:41	Documento XML	1.8
ConeDrive	631-eve	18/05/2017 18:09	Documento XML	1 8

Passo 5: Para finalizar, clique com o botão direito do mouse em cima da pasta desejada, vá em ENVIAR PARA e logo em seguida clique em PASTA COMPACTADA.